

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Obszar A Zadanie 1 – pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do samochodu (dla osób z orzeczeniem o niepełnosprawności - do 16 roku życia lub osób ze znacznym albo umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu ruchu, w wieku do 18 lat lub w wieku aktywności zawodowej, lub zatrudnionych).

- orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne), lub w przypadku osób do 16 roku życia - orzeczenie o niepełnosprawności,
- akt urodzenia dziecka – jeżeli wniosek dotyczy dziecka,
- dokument stanowiący opiekę prawną – jeżeli wniosek dotyczy osoby pozostającej pod opieką prawną,
- imienna oferta cenowa/ fa proforma,
- kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu, a w przypadku, gdy Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie wyłącznie sprzętu/urządzeń mobilnych (niemontowanych w samochodzie na stałe) – kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu lub aktualna umowa (np. umowa użytkowania, najmu, użyczenia, dzierżawy itd.),
- *Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla osób ubiegających się o dofinansowanie w ramach programu „Aktywny samorząd”*
- oświadczenie o miejscu zamieszkania zgodnie ze wzorem,
- oświadczenie o wysokości dochodów,
- oświadczenie o posiadaniu środków przeznaczonych na udział własny,
- oświadczenie o wykluczenie cyfrowym- dotyczy wniosków złożonych papierowo;
- oświadczenie o zapoznaniu się z treścią programu;
- oświadczenie Wnioskodawcy, iż nie ubiega się i nie będzie w danym roku ubiegał się odrębnym wnioskiem o środki PFRON na ten sam cel finansowany ze środków PFRON- za pośrednictwem innego realizatora,
- zaświadczenie lekarskie (specjalista: neurolog, ortopeda, chirurg, specjalista ds. rehabilitacji medycznej), gdy przyczyna wydania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia o niepełnosprawności jest inna niż 05-R - zgodnie z obowiązującym wzorem
- zaświadczenie o zatrudnieniu (*inny dokument w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej lub działalności rolniczej*) - dotyczy osób w wieku emerytalnym - zgodnie z obowiązującym wzorem,
- pełnomocnictwo poświadczone notarialnie wraz z pisemnym Oświadczeniem pełnomocnika - sporządzonym zgodnie z wzorem załącznika- dotyczy Wnioskodawcy, który występuje przez pełnomocnika,
- pełnomocnictwo w zwykłej formie pisemnej według wzoru określonego w SOW (zgodnie z obowiązującym wzorem) wraz z pisemnym Oświadczeniem pełnomocnika - sporządzonym zgodnie z wzorem załącznika- dotyczy Wnioskodawcy, który występuje przez pełnomocnika,
- fakultatywnie: opinia eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z aktywności

Informacja dodatkowa – dokumenty należy dołączyć do wniosku w formie:

1. skanu – w przypadku składania wniosku drogą elektroniczną w systemie SOW,
2. kopii – w przypadku składania wniosku tradycyjnie, z wyjątkiem oświadczeń/dokumentów, które należy załączyć w oryginale (oświadczenie o miejscu zamieszkania, oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną, zaświadczenie lekarskie, zaświadczenie o zatrudnieniu, oferta cenowa, Oświadczenie Pełnomocnika, Pełnomocnictwo w zwykłej formie pisemnej, opinia Eksperta).

Ważne: PCPR w Chodzieży ma możliwość wezwać Wnioskodawcę do okazania oryginału dokumentu.